



**CITTÀ DI FARA IN SABINA  
PROVINCIA DI RIETI**

P. I.V.A. n. 00102420577 - Via S. Maria in Castello, 12 - Tel. 0765/27791 Fax 0765/277057  
<http://www.farainsabina.gov.it>

**SETTORE n° 3 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PUBBLICO INCANTO (PROCEDURA APERTA) PER LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI, DEI SERBATOI COMUNALI, DEI POZZI E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO IDRICHE, LETTURA CONSUMI ACQUA, CONTROLLO POTABILITA' DELL'ACQUA E MANOVRE IDRICHE PER L'ANNO 2014.**

**CIG : 5462197B8C**

**PROCEDURA APERTA**  
**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU VANTAGGIOSA**

**Art. 1) OGGETTO DELL'APPALTO**

L'Appalto della durata di un anno ha per oggetto la manutenzione ordinaria e straordinaria degli acquedotti comunali, dei serbatoi comunali, dei pozzi e delle stazioni di sollevamento idriche, lettura consumi acqua, controllo potabilità dell'acqua e manovre idriche, in tutto il territorio del Comune di Fara in Sabina.

In particolare della rete idrica (acquedotto) di Fara in Sabina capoluogo, delle sue frazioni e case sparse, ivi compresi i tratti che collegano detti centri siano essi posti lungo le strade provinciali, comunali vicinali ecc., nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria delle seguenti infrastrutture:

- serbatoio di accumulo in loc. Quattroventi con stazione di sollevamento e impianto di clorazione;
- serbatoio di accumulo in loc. Canneto;
- serbatoio di accumulo in loc. Passo Corese;

- n. 2 serbatoi di accumulo in Fara in Sabina capoluogo;
- pozzo idropotabile in loc. Quattroventi;
- stazione di sollevamento in loc. Toffia;
- impianto di clorazione in loc. Nerola;

secondo le modalità e le prescrizioni indicate all'art. 3 del Capitolato d'oneri.

#### **Art. 2) STAZIONE APPALTANTE**

Denominazione ufficiale: **COMUNE DI FARA IN SABINA**

Indirizzo: Via S. Maria in Castello n. 12 - Città: Fara in Sabina - Codice postale: 02032 – Provincia: Rieti - Paese: Italia.

Punti di contatto: Settore III - Ufficio Tecnico Manutentivo - Telefono 0765/27791 – 0765/2779321/328 - Fax 0765/277057 - Ing. Andrea Brizi – Responsabile Settore III Telefono 0765/2779320.

La documentazione in formato elettronico è disponibile sul sito all'indirizzo Internet: [www.farainsabina.gov.it](http://www.farainsabina.gov.it).

#### **Art. 3) DURATA PREVISTA DELL'APPALTO ED IMPORTO A BASE DI GARA**

L'appalto decorre dalla data di stipula del contratto per una durata complessiva di **anni 1 (uno)**. Da tale data decorreranno tutti gli oneri e gli adempimenti a carico dell'Appaltatore previsti dai documenti di gara.

L'importo annuo totale è: € 86.000,00 (euro ottantaseimila/00centesimi) oltre IVA 22%.

#### **Art. 4) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 3, comma 37, e degli artt. 54, 55 e dell'art. 153, commi 1 – 14, del D. Lgs 12 aprile 2006, n 163 e successive modifiche e integrazioni.

Il criterio di aggiudicazione di cui agli artt. 81 e 83 del medesimo Decreto a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 5) del presente disciplinare di gara.

#### **Art. 5) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui agli artt. 81 e 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni. L'offerta sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

<b>A) OFFERTA TECNICA :</b>	<b>60 (settanta) PUNTI</b>
<b>B) OFFERTA ECONOMICA :</b>	<b>40 (trenta) PUNTI</b>
<b>TOTALE.....</b>	<b>100 PUNTI</b>

A) QUALITA' DELL'OFFERTA TECNICA DEI SERVIZI, MAX 60 PUNTI così suddivisi:

<b>criteri discrezionali</b>	<b>ponderazione</b>	<b>criteri vincolati</b>	<b>ponderazione</b>
<b>OFFERTA TECNICA elementi migliorativi:</b>	<b>60 su 100 : (25 – 35)</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA valore ponderale 40/100 con i</b>	<b>40 su 100 (15 - 15 - 10)</b>

<p>valore ponderale 60/100 con i seguenti sub-elementi:</p> <p><b>-Punti 25 :</b>  <b>T.1 - modello gestionale</b>          Modello gestionale con particolare riferimento alle capacità e modalità di organizzazione e di esecuzione del servizio (personale impiegato con le relative qualifiche, mezzi e attrezzature impiegate, controllo, assistenza, reperibilità).</p> <p><b>-Punti 35 :</b>  <b>T.2 – integrazioni e migliorie</b>          Prestazioni integrative/migliorative gestionali e organizzative.</p>		<p>seguenti sub-elementi:</p> <p><b>- Punti 15 : E.1</b>          ribasso offerto sull'importo a base di gara relativo ai lavori.</p> <p><b>- Punti 15 : E.2</b>          ribasso offerto sull'importo a base di gara relativo ai servizi.</p> <p><b>- Punti 10 : E.3</b>          ribasso offerto sul prezzario regionale.</p>	
--	--	---	--

La valutazione ed assegnazione dei punteggi alle offerte tecniche ed economiche presentate in base ai criteri di valutazione qui di seguito dettagliatamente specificati, è affidata ad una commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **Art. 5.1) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa (offerta tecnica ed offerta economica) è effettuato ai sensi dell'allegato P del D.P.R. n. 207/2010.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, elencati all'art. 5 del presente Disciplinare di gara.

Tutti i punteggi saranno espressi con un massimo di tre cifre decimali.

#### **Art. 5.1.A) OFFERTA TECNICA**

La relazione descrittiva dell'offerta tecnica deve essere fascicolata e contenere un indice complessivo dell'opera riportante il numero di pagine.

In particolare, l'offerta tecnica dovrà:

- essere elaborata secondo la natura e le caratteristiche del servizio richiesto, sulla base di quanto espressamente indicato negli atti di gara, e formata da una relazione;
- rispettare – **a pena di esclusione** - nella trattazione dei vari argomenti, il numero massimo di pagine pari a 10 in formato A4 scritte con mezzo elettronico;

- è consentito l'utilizzo del formato A3 solo ed esclusivamente per riportare schemi e disegni (in tal caso vale come due A4);
- contenente le modalità tecniche ed organizzative con cui intende realizzare i singoli servizi oggetto dell'appalto e dettagliatamente descritti nel Capitolato d'oneri.

Il contenuto dell'offerta tecnica dovrà rispettare i contenuti minimi descritti nel Capitolato d'oneri riferiti a ciascun tipo di servizio oggetto dell'appalto: il concorrente non potrà richiedere compensi aggiuntivi per l'esecuzione delle prestazioni migliorative e/o aggiuntive proposte in sede di offerta tecnica.

L'appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi sopra illustrati.

In base alla documentazione che costituisce l'**offerta tecnica** contenuta nella busta «B - Offerta tecnica», il calcolo viene effettuato, ai sensi dell'allegato P del D.P.R. n. 207/2010, con il metodo aggregativo-compensatore mediante la formula:

$$C(a) = \sum n * [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

∑n = sommatoria

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati, ai sensi del punto II.a.4 del richiamato allegato P, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

In caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza di tutti gli elementi di valutazione e l'offerta tecnica non presentata non è oggetto di valutazione.

Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di uno o più d'uno degli elementi di valutazione, al relativo elemento è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato, e lo stesso elemento non presentato non è oggetto di valutazione.

Nel caso un'offerta tecnica o una parte della stessa relativa ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti dal presente disciplinare di gara, troveranno applicazione rispettivamente i precedenti commi sempre che l'offerta non sia stata esclusa.

**Ai sensi dell'art. 83, comma 2, del D.Lgs. 163/06, questa stazione appaltante adotta la c.d. "soglia di sbarramento"; ne deriva che per poter procedere all'apertura dell'offerta economica è ritenuta ammissibile l'offerta tecnica che consegua una ponderazione di almeno 35 punti.**

#### **Art. 5.1.B) OFFERTA ECONOMICA**

La valutazione dell'**offerta economica** di cui all'art. 5 del presente disciplinare, in base alle offerte (contenute nella busta «C - Offerta economica»), viene effettuato ai sensi dell'allegato P del D.P.R. n. 207/2010 nel modo seguente attribuendo i relativi coefficienti ad ognuno dei tre ribassi:

al ribasso percentuale sul prezzo:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a) = Ri / Rmax$$

dove:

V(a) è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

Ri è il ribasso dell'offerta in esame;

Rmax è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la Stazione appaltante).

Il punteggio del concorrente iesimo è individuato moltiplicando il relativo coefficiente V(a) per il peso (ponderazione).

Lo sconto sull'elenco prezzi unitari del prezzario di riferimento servirà per determinare il corrispettivo degli **eventuali** lavori di manutenzione straordinaria che la Stazione Appaltante si riserva di affidare al soggetto aggiudicatario, in ogni caso nei limiti e con le modalità consentite dal D. lgs. 163/2006 per gli affidamenti diretti, secondo quanto specificato in capitolato.

#### **Art. 5.2) VARIE**

La **graduatoria** per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta (tecnica ed economica) di ciascun concorrente, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

**Offerte anormalmente basse:** ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, all'esito della gara, risultino attribuiti contemporaneamente:

a.1) il punteggio relativo al prezzo «Offerta di prezzo» sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento prezzo (nel caso di specie pari o superiore a 32 su 40);

a.2) la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi diversi da quello di cui al precedente punto a.1), sia pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi (nel caso di specie pari o superiore a 48 su 60).

Qualora il/i concorrente/i individuato/i per la verifica della congruità delle offerte economiche, non produca/no entro i termini assegnati, adeguate giustificazioni e/o documentazione o se la giustificazione stessa non sia considerata esaustiva, il/i concorrente/i sarà/anno escluso/i dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 55, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006, la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta dovrà riguardare la totalità del servizio così come definito dal Bando e dal Capitolato d'onori, l'offerta parziale sarà pertanto motivo di esclusione. L'offerta può contenere proposte migliorative e/o innovative purché conformi alle prescrizioni minime stabilite nel Capitolato d'appalto.

**I controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'articolo 48 del D.Lgs.163/2006, saranno effettuati da questa Stazione appaltante, prima dell'apertura delle offerte.**

La validità minima dell'offerta è stabilita in 180 giorni dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta stessa. Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la stazione appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione dell'appalto, senza giustificato motivo. Le date delle sedute pubbliche saranno comunicate tramite il sito internet al seguente indirizzo: [www.farainsabina.gov.it](http://www.farainsabina.gov.it) nonché tramite comunicazione telefax o PEC ai singoli partecipanti ai riferimenti indicati sul plico d'invio. Le imprese sono invitate a controllare periodicamente il profilo del committente, anche al fine di verificare i chiarimenti di volta in volta offerti dalla stazione appaltante su eventuali problematiche sollevate dai partecipanti. Si precisa che i chiarimenti possono essere richiesti fino a 5 giorni prima la scadenza delle offerte.

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 38, comma 3, e 48, comma 2, del codice dei contratti. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati al punto **V.5)** del bando, il RUP procederà:

- in seduta pubblica, all'esame della regolarità della presentazione dei plichi e della documentazione richiesta e inserita nella busta "A – documentazione amministrativa", alla conseguente ammissione dei concorrenti. In

questa seduta pubblica si procederà altresì all'apertura della busta "B"- offerta tecnica", al solo fine di verificare la regolarità della documentazione richiesta dalla stazione appaltante.

- In seduta segreta, la Commissione appositamente nominata, procederà all'esame dei progetti contenuti nella busta "B - offerta tecnica".

- In una nuova seduta pubblica il RUP darà lettura del punteggio attribuito alle offerte tecniche presentate e valutate in seduta segreta; poi procederà ad attribuire i punteggi agli elementi quantitativi con l'apertura delle buste "C - offerta economica", all'eventuale calcolo della soglia di anomalia, all'eventuale esame delle giustificazioni prodotte ed all'aggiudicazione provvisoria.

La Commissione di esperti potrà a suo giudizio, rinviare i lavori a date successive oppure terminare i lavori in un'unica seduta, se il numero dei partecipanti lo rende possibile.

Il RUP potrà richiedere, se del caso, eventuali chiarimenti/giustificazioni in merito alla documentazione di gara presentata sia attraverso fax, debitamente autorizzato dal concorrente, sia attraverso posta elettronica, se indicata dal concorrente. Qualora il concorrente non abbia indicato/autorizzato né l'uno né l'altro strumento di comunicazione la stazione appaltante effettuerà le richieste a mezzo servizio postale con decorrenza dei termini perentori dall'invio della richiesta e non dalla ricezione, non assumendosi responsabilità per eventuali ritardi postali.

In base all'esito delle operazioni di valutazione, la Commissione procederà a redigere la graduatoria degli offerenti e dichiarerà la ditta aggiudicataria dell'appalto. La predetta ditta sarà aggiudicataria provvisoria della gara fino al completamento delle procedure di verifica dei requisiti e dell'offerta economica presentata.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il concorrente aggiudicatario, mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.

## **Art. 6) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **6.1) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA di cui al punto III.3) del Bando di Gara:**

Con piena osservanza della disciplina di cui agli artt. 35, 36, 37, del codice dei contratti, sono ammessi a partecipare alla gara:

- I soggetti (1) individuati ai sensi dell'art. 34 del codice dei contratti;
- I soggetti nei confronti dei quali non sussistano cause di esclusione di cui all'art. 38 del codice dei contratti;
- I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti che intendano partecipare alla presente procedura di gara osservano le norme di cui all'art. 37 e art. 92, D.P.R. 207/2011.

(1) Possono altresì partecipare operatori economici degli Stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione europea, nonché stabiliti nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, purché siano iscritti in analogo registro se previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza, oppure siano in possesso di certificazione rilasciata dalla

competente autorità del loro Stato di stabilimento, dalla quale risulti la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore.

#### **CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI:**

Il consorzio ordinario di concorrenti, anche se di tipo orizzontale, ha l'onere di indicare le consorziate esecutrici. Nel caso in cui manchi tale designazione, ne consegue che tutte le consorziate facenti parte del consorzio, eseguono la prestazione oggetto della presente procedura.

Detto consorzio, anche se di tipo orizzontale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, comma 4, deve altresì indicare, in sede di offerta, a pena di esclusione, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati. Esclusivamente nell'ipotesi in cui la consorziata esecutrice designata è una sola, non è richiesta la dichiarazione di cui sopra.

L'art. 94, D.P.R. 207/2010 (richiamato dall'art. 277, comma 1, d.p.r. 207/2010) chiarisce, recependo le modifiche apportate dal terzo decreto correttivo (D.Lgs. 152/2008) al codice dei contratti in materia di consorzi stabili e consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, la disciplina da applicarsi al consorzio stabile, di conseguenza:

#### **CONSORZIO STABILE esegue il servizio:**

- solo con la propria struttura (in proprio direttamente);
- solo "tramite i consorziati indicati in sede di gara";
- in parte "con la propria struttura", e in parte "tramite i consorziati indicati in sede di gara" (cfr. art. 94, comma 1, D.P.R. 207/2010).

- **se esegue il servizio** solo con la propria struttura (in proprio, direttamente), il consorzio stabile deve dimostrare autonomamente di essere in possesso dei requisiti speciali previsti dal presente bando, non essendo applicabile l'art. 277, comma 2, D.P.R. 207/2010; in tale ipotesi il consorzio stabile non ha l'obbligo di indicare la consorziata esecutrice (cfr art. 36, comma 2 del codice dei contratti).

- **se esegue il servizio** solo "tramite i consorziati indicati in sede di gara", il consorzio stabile ai fini della qualificazione deve fare riferimento esclusivamente ai requisiti speciali posseduti dalle consorziate esecutrici (cfr. art. 277, comma 2 e 3, D.P.R. 207/2010); in tale ipotesi il consorzio stabile ha l'onere di indicare in sede di offerta la consorziata esecutrice, non potendo più designare in una fase successiva della procedura.

Corollario di tale principio è l'impossibilità di modificare, in fase esecutiva, il consorziato designato [cfr. art. 36, comma 5 ("I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre") e cfr. art. 94, comma 1, D.P.R. 207/2010 (" I consorzi stabili eseguono i lavori ...tramite i consorziati indicati in sede di gara)].

Ne consegue inoltre che alla designata esecutrice è fatto divieto di partecipare sotto qualsiasi forma alla medesima gara; al contrario la consorziata non designata può invece partecipare anche se alla medesima gara concorra il consorzio stesso.

- **se esegue il servizio** o in parte "con la propria struttura", e in parte "tramite i consorziati indicati in sede di gara", il consorzio stabile deve in parte dimostrare autonoma qualificazione, in parte fare riferimento ai consorziati esecutori.



In ognuno dei tre casi, resta inteso che il consorzio stabile potrà far riferimento a qualsiasi suo consorziato per i requisiti tecnici relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo; i restanti requisiti di ordine tecnico e finanziario sono sommati con riferimento ai soli consorziati esecutori (cfr. art. 277, comma 3, D.P.R. 207/2010).

**CONSORZIO FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E CONSORZIO TRA IMPRESE ARTIGIANE** (ex art. 34, comma 1, lett. b), del codice dei contratti.):

Detti consorzi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, comma 7, del codice dei contratti., hanno l'obbligo di indicare, in sede di offerta, per quale consorziata il consorzio concorra, a pena di esclusione; nonché dichiarare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole consorziate (ex art. 37, comma 4).

Ne consegue che alla designata esecutrice è fatto divieto di partecipare sotto qualsiasi altra forma alla medesima gara; al contrario la consorziata non designata può invece partecipare anche se alla medesima gara concorra il consorzio medesimo (cfr. art. 37, comma 7 del codice dei contratti).

Ne consegue altresì che, detto consorzio soggiace al generale principio di immodificabilità dei partecipanti alla gara.

## **6.2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

**6.2.1) requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI.A al decreto legislativo n. 163 del 2006.

**6.2.2) requisiti di ordine generale:** di cui all'art. 38, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, costituiti dall'assenza delle seguenti cause di esclusione:

a) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti sussiste la pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575 del 1965; le dichiarazioni relative all'assenza delle misure di prevenzione o delle cause ostative di cui alla presente lettera b), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:

- il titolare in caso di impresa individuale;
- tutti i soci in caso di società di persone;
- tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
- tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;
- i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
- i direttori tecnici;

**In tal caso le suddette persone fisiche componenti il concorrente devono produrre apposita dichiarazione in modo autonomo, di cui alle lettere b) e c) dell'art. 38, comma 1, del D.lgs.vo 163/2006 e s.m.i..**

c) presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o

della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; resta salva l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale; le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c) (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:

- il titolare in caso di impresa individuale;
- tutti i soci in caso di società di persone;
- tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
- tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;
- i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
- i direttori tecnici;

le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c), (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare anche i soggetti sopraelencati che siano cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; pertanto il concorrente deve dichiarare:

- c.1) se vi siano o non vi siano soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- c.2) qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- c.3) qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto c.2), per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato;

**In tal caso le suddette persone fisiche componenti il concorrente devono produrre apposita dichiarazione in modo autonomo, di cui alle lettere b) e c) dell'art. 38, comma 1, del D.lgs.vo 163/2006 e s.m.i..**

- d) violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge n. 55 del 1990;
- e) gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) soggetti che, secondo motivata valutazione della Stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione appaltante;
- g) violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) soggetti che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) mancata ottemperanza agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (diritto al lavoro dei disabili); a tale scopo, ai sensi dell'articolo 17 della predetta legge n. 68 del 1999, deve essere dichiarato il numero dei dipendenti e, se questi sono superiori a 15, deve essere dichiarata l'avvenuta ottemperanza alle norme di cui

alla stessa legge; la Stazione appaltante può richiedere successivamente l'apposita certificazione, rilasciata dagli uffici competenti;

m) sussistenza di una sanzione di interdizione di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

m-bis) sussistenza di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci risultanti dal casellario informatico;

m-ter) sussistenza causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter), D.Lgs 163/06 e s.m.i.. Con riferimento a tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali o di direzione tecnica, come segue:

----il titolare in caso di impresa individuale;

----tutti i soci in caso di società di persone;

----tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;

----tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società e consorzi;

----i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;

----i direttori tecnici;

che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 (in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'art. 416-bis del codice penale o al fine di agevolare delle associazioni mafiose previste nello stesso articolo), non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689 (Fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa). La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara;

**In tal caso le suddette persone fisiche componenti il concorrente devono produrre apposita dichiarazione in modo autonomo, di cui alle lettere b) e c) dell'art. 38, comma 1, del D.lgs.vo 163/2006 e s.m.i..**

m-quater) sussistenza, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o di una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.».

**Ai fini della dichiarazione di cui sopra i concorrenti allegano, alternativamente:**

1) la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

2) la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

**6.2.3) Requisiti di ordine speciale - capacità economico-finanziaria:**

Dovrà essere prodotta la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- a) - dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 idonei a dimostrare la capacità finanziaria ed economica. Nel caso di ATI, ogni impresa partecipante dovrà produrre le due referenze bancarie.
- b) - Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, contenuta all'interno del modello di partecipazione denominato MOD.1, concernente la realizzazione di un fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi non inferiore ad euro 172.000,00 (IVA esclusa)-
- c) - Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, contenuta all'interno del modello di partecipazione denominato MOD.1, concernente la realizzazione di un fatturato relativo ai servizi nel settore oggetto della presente gara realizzato dall'impresa negli ultimi tre anni non inferiore ad Euro 129.000,00 (IVA esclusa).
- d) - elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.
- e) - descrizione delle attrezzature tecniche e dei mezzi in possesso, idonei ed abilitati e tali da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, per la prestazione del servizio e di averne l'immediata disponibilità.
- f) - il possesso di certificazione di Qualità ISO 9001: 2000 o di altra certificazione equivalente, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

#### **6.2.4) Requisiti di ordine speciale - capacità tecnica-organizzativa:**

Per capacità tecnico-organizzativa si intende il possesso da parte del concorrente di una organizzazione aziendale qualificata e di specifica esperienza, al fine di garantire l'esecuzione dell'appalto secondo gli standard di qualità richiesti dalla stazione appaltante.

I requisiti minimi sono i seguenti:

- a) aver svolto almeno un servizio di gestione acquedotti per conto di P.A., per un importo complessivo non inferiore ad euro 86.000,00.

Tali servizi dovranno essere stati svolti in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori).

Ai fini di un contemperamento con le norme sancite, in materia di appalti, dal D.P.R. 445/2000, in combinato disposto con l'art. 42, comma 4, del D.Lgs. 163/2006, tale requisito è comprovato mediante l'autocertificazione. Resta, comunque a discrezione dei concorrenti, allegare, unitamente all'autocertificazione, eventuali attestati in loro possesso.

b.1) ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità. L'attestazione S.O.A. deve essere posseduta nelle categorie e nelle classifiche adeguate alle categorie ed agli importi dei lavori da appaltare, come richiesto al punto II.7). **L'attestazione S.O.A. deve essere posseduta nella categoria OG6, in classifica I;**

Sono fatte salve le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'articolo 37, commi 1, 3, 5, 10 e da 12 a 19, del decreto legislativo n. 163 del 2006; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la mandataria o capogruppo deve essere in possesso del requisito nella misura non inferiore al 40% di quanto richiesto al concorrente singolo; ogni mandante deve essere in possesso del requisito nella misura non inferiore al 10% di quanto richiesto al concorrente singolo.

**b.2) Per le imprese non iscritte, trattandosi di importo d'appalto per lavori inferiore a 150 mila euro, è richiesto il possesso dei requisiti indicati nell'art. 90 del DPR 207/2010:**

- aver eseguito direttamente lavori analoghi nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando per un importo non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- aver sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
- di possedere adeguata attrezzatura tecnica.

c) di avere un numero medio annuo di dipendenti di almeno quattro unità.

#### **Art. 7) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

I concorrenti che intendano partecipare alla gara dovranno far pervenire, a mano o tramite servizio postale o mediante agenzia di recapito, a questa amministrazione comunale (Via S. Maria in Castello n. 12 – 02032 Fara in Sabina (RI)), a pena di esclusione (ex art. 75, commi 4 e 11 e art. 76, 1 comma, R.D. 827/1924 in combinato disposto con gli artt. 46, comma 1-bis, 70 e 74, D.Lgs. 163/2006), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 03 gennaio 2014**, un plico chiuso, recante, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante. Detto plico dovrà essere sigillato, a pena di esclusione, con ceralacca, striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, riportare l'esatta denominazione o ragione sociale del soggetto giuridico concorrente e comprendere la seguente dicitura:

**“PUBBLICO INCANTO (PROCEDURA APERTA) PER LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI, DEI SERBATOI COMUNALI, DEI POZZI E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO IDRICHE, LETTURA CONSUMI ACQUA, CONTROLLO POTABILITÀ DELL'ACQUA E MANOVRE IDRICHE PER L'ANNO 2014 - NON APRIRE”**

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto a precedente offerta. Nell'ipotesi in cui il plico, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, rimane a carico del soggetto partecipante la sopportazione di tale rischio.

Si precisa che in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale, ma quella apposta con timbro di arrivo dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non si darà corso all'apertura dei plichi sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi, né a quelli che siano pervenuti non debitamente chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura.

**Detto plico d'invio dovrà contenere al suo interno A PENA DI ESCLUSIONE (ex art.46, comma 1-bis, in combinato disposto con l'art. 74, D.Lgs. 163/2006):**

A) una busta chiusa e sigillata con ceralacca, striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, recante la dicitura "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

B) una busta chiusa e sigillata con ceralacca, striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, recante la dicitura "BUSTA B - OFFERTA TECNICA";

C) una busta chiusa e sigillata con ceralacca, striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, recante la dicitura "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".

**7.1) La busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", deve contenere, a pena di esclusione (ex art .46, comma 1-bis in combinato disposto con l'art. 74, D.Lgs. 163/2006):**

**7.1.1) DICHIARAZIONI** sostitutive di certificazione e di notorietà rese, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sull'allegato modello di istanza di partecipazione denominato MODELLO 1 (fac-simile), sottoscritto dal legale rappresentante.

**In caso, invece, di RAGGRUPPAMENTO DI CONCORRENTI, il citato Modello 1 dovrà essere presentato da ogni concorrente raggruppato.**

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in forma congiunta, anche il Modello 1 dovrà recare, a pena di esclusione (ex art.46, comma 1-bis, d.Lgs. 163/2006), la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti dell'impresa. In tal caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate da tutti i sottoscrittori, a pena di esclusione dalla gara.

N.B Si ribadisce pertanto che, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ciascun concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, la suddetta istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, allegandovi unitamente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore.

**Si precisa che in assenza di copia del documento di identità del sottoscrittore, questa stazione appaltante non potrà ammettere alla presente gara alcun operatore economico in quanto, in tema di autocertificazione, la mancata allegazione da parte del concorrente della fotocopia del documento di riconoscimento alla dichiarazione sostitutiva e ai documenti prodotti in fotocopia autocertificata legittima l'esclusione dello stesso, atteso che alla produzione della copia del documento d'identità va attribuito valore di elemento costitutivo dell'autocertificazione (Consiglio di Stato, sez. VI,n. 3651/2008).**

L'allegazione della copia fotostatica, sia pure non autenticata, del documento d'identità dell'interessato vale a conferire legale autenticità alla sua sottoscrizione apposta in calce a una istanza o a una dichiarazione, e non rappresenta un vuoto formalismo ma semmai è diretta a comprovare, oltre alle generalità del dichiarante, l'imprescindibile nesso di imputabilità soggettiva della dichiarazione a una determinata persona fisica. Pertanto la mancata allegazione del documento di identità non costituisce una mera irregolarità sanabile con la sua produzione postuma, ma integra gli estremi di una palese e insanabile violazione della disciplina regolatrice della procedura amministrativa (ex multis C.di S., sez. V, n. 5761/2007).

Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'articolo 71, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di verificare la veridicità e la autenticità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47, DPR. 445/2000.

**Il sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, è sottoposto alle sanzioni penali previste dall'articolo 76, del succitato decreto.**

**7.1.2) CAPITOLATO D'ONERI** sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa ovvero consorzio ovvero R.T.C. già costituita, o, in caso di R.T.C. o Consorzio da costituirsi dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di ciascuna dei componenti il futuro consorzio/R.T.C., a pena di esclusione.

**7.1.3) CAUZIONE PROVVISORIA**, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, di **euro 1.720,00** pari al 2% (due per cento) dell'importo totale dei lavori, ovvero di importo dimezzato pari ad 860,00 euro, in caso di possesso della certificazione del sistema conforme alle norme europee serie UNI CEI ISO 9000, allegando però in questo caso **relativo certificato in originale o in fotocopia autenticata.**

La suddetta garanzia dovrà essere costituita alternativamente:

**1) mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L.vo 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati - in conformità ai disposti del DPR 115/2004 - dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica, la quale deve prevedere a pena di esclusione:

- a) validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza presentazione offerta;
- b) impegno del fidejussore a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva di cui all'art. 75 comma 8 del D.L.gs 163/06 e ss.mm.ii.
- c) le seguenti clausole espresse:
  - rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
  - rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile,
  - operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, e senza possibilità di porre eccezioni.

**2) mediante contanti o titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, assegno circolare;** in tal caso i concorrenti dovranno depositare i contanti o i titoli presso la **Tesoreria Comunale** che rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale.

**3) Ai sensi del D.M. 123/04** i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria la scheda tecnica di cui al citato decreto – Schema tipo 1.1 – Scheda tecnica 1.1, opportunamente integrata con le modifiche apportate dal D.L.gs 163/06 e ss.mm.ii.

**Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia provvisoria.**

Inoltre: qualora la cauzione venga prestata in contanti o in titoli, la stessa **dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente**, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente; **qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria** dovrà essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L.vo 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato - in conformità ai disposti del DPR 115/2004 - dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

**E' ammessa la riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.L.gs 163/06 e ss.mm.ii..**

N.B. La dimostrazione dei poteri rappresentativi del sottoscrittore della suddetta garanzia è adempiuta, o attraverso la produzione della copia della procura notarile di conferimento del relativo potere rappresentativo oppure attraverso altro atto idoneo a comprovare la piena legittimazione del sottoscrittore della garanzia ad impegnare la società obbligata in via principale all'adempimento degli obblighi di garanzia assunti con il rilascio della fideiussione. A tal fine si richiede pertanto, nel caso di mancata produzione di copia della procura notarile di conferimento di tali poteri, la specifica, nell'atto sostitutivo, degli estremi della procura stessa, compreso il nominativo del notaio che l'ha redatta e autenticata.

La cauzione provvisoria deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

In caso di associazione temporanea di concorrenti NON ANCORA COSTITUITA, la cauzione presentata dovrà A PENA DI ESCLUSIONE (ex art.46, comma 1-bis, in combinato disposto con l'art. 74, commi 2, 4 e 5 D.Lgs. 163/2006), essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, ossia mandataria e mandanti, e sottoscritta dalla sola mandataria, atteso che l'intestazione a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento rende l'impegno di garanzia assunto dal fideiussore riferibile a tutte le imprese anche se sottoscritto dalla sola mandataria.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale ed in caso di avvalimento la riduzione di garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese saranno certificate.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

**7.1.4) DOCUMENTAZIONE DIMOSTRANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICA.**



**7.1.5) RICEVUTA DEL VERSAMENTO, IN ORIGINALE O IN COPIA, IN FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI: NON DOVUTO in quanto pari a €. 0,00.**

**7.1.6) ATTESTAZIONE DI EFFETTUATO SOPRALLUOGO:**

Attestazione di avvenuto sopralluogo dei luoghi ove si devono svolgere i servizi da affidare, in originale rilasciata dall'ufficio comunale.

Per informazioni, appuntamento per il sopralluogo e quant'altro necessario i concorrenti dovranno previamente contattare l'Ufficio Tecnico – Sig. Mara Fiorucci del Comune di Fara in Sabina nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì – tel. 0765.2779321. Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato, esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

- a) Il Titolare dell'Impresa;
- b) Il Legale rappresentante dell'Impresa, del consorzio o del R.T.C. munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- c) Il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- d) Altro soggetto munito di specifica delega conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa, del R.T.C. o del consorzio.

Una persona potrà eseguire il sopralluogo e visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa, consorzio o R.T.C.. Resta inteso che in caso di R.T.C. o Consorzio da costituirsi ogni operatore economico che andrà a costituire il consorzio o il R.T.C. dovrà richiedere il predetto certificato.

**7.1.7) (nel caso di AVVALIMENTO) Dichiarazione dell'Impresa Ausiliaria**, resa attraverso l'apposito Modello n. 2, fac-simile allegato al presente Disciplinare (comprendente Dichiarazione formale di impegno verso il concorrente). Dovrà essere prodotto, **a pena di esclusione**, quanto previsto al successivo art. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, punto 3.3 – Avvalimento.

La carenza in tutto o in parte dei sopra citati documenti comporta l'esclusione dalla gara. L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii..

La mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i GEIE già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese partecipanti l'associazione o individuate per l'esecuzione del servizio non abbia presentato le predette dichiarazioni.

**7.2) La busta “ B - OFFERTA TECNICA” deve contenere a pena di esclusione:**

Gli elementi che consentono al Comune di assegnare i punteggi relativi al criterio “qualità del servizio offerto”.

In particolare la busta dovrà contenere:

o **L'OFFERTA TECNICA**, redatta tenendo conto di quanto stabilito all'art. 5.1.A) del presente disciplinare di gara.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Per i Raggruppamenti Temporanei o Consorzi già costituiti l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dall'Impresa Mandataria o capogruppo, per quelli non ancora costituiti dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il Raggruppamento o Consorzio.

L'offerta tecnica deve contenere specifica dichiarazione vincolante, sottoscritta da legale rappresentante, con la quale l'impresa si impegna, senza riserve, condizioni o eccezioni, a realizzare quanto indicato nell'offerta nel caso di aggiudicazione dell'appalto.

**Si precisa che nella suddetta Busta "B – Offerta tecnica" non dovrà essere inserito, a pena di esclusione, alcun riferimento ad elementi economici i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della Busta "C".**

### **7.3) La busta "C - OFFERTA ECONOMICA, deve contenere:**

Composta da una dichiarazione, in carta legale, redatta preferibilmente sul modello fac-simile allegato (MODELLO 5 – Offerta Economica) contenente, espressi in cifre ed in lettere, i ribassi sugli importi posti a base d'asta ed i canoni annui ricalcolati con il ribasso offerto.

Inoltre, dovrà essere indicato il ribasso offerto sul prezzario regionale di riferimento.

L'offerta economica deve essere, a pena di esclusione, firmata per esteso (nome e cognome) su ogni pagina per esteso dal legale rappresentante dell'impresa ovvero consorzio ovvero R.T.C. già costituita, a pena di esclusione. In caso di R.T.C. o Consorzio da costituirsi l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna dei componenti il futuro consorzio/R.T.I., a pena di esclusione. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto tale offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'operatore economico.

Avvertenze:

- tutti gli importi (I.V.A. esclusa) richiesti nel "Modello 5" devono essere espressi con due decimali, con l'indicazione sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, si riterrà valida l'indicazione più conveniente per l'Ente;
- il "Modello 5" non deve presentare correzioni o abrasioni;
- non sono ammesse offerte parziali, alternative, condizionate od espresse in modo indeterminato, in aumento o contenenti uno sconto pari a 0 (ex art. 75, commi 4 e 11 e art. 76, 1 comma, R.D. 827/1924 in combinato disposto con gli artt. 46, comma 1-bis, 70 e 74, D.Lgs. 163/2006);
- la firma in calce all'offerta deve essere autenticata ai sensi dell'art. 21 del DPR 445/00, salvo che alla medesima non sia allegata fotocopia del relativo documento di identità in corso di validità (art.38 DPR 445/00);
- nella "Busta C - Offerta economica", non devono essere inseriti altri documenti rispetto a quanto richiesto al presente punto.

Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo di ogni onere e spesa per l'esecuzione dell'appalto, al netto di IVA e degli oneri specifici per la sicurezza.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 37, D.Lgs. 163/2006.

**Art. 8) - AVVALIMENTO (art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006)**

Un operatore economico singolo, consorziato o raggruppato può, se del caso e in relazione alla presente gara, soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativi, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto definito per ciò stesso "ausiliario".

Ai fini dell'avvalimento, il concorrente, in questa fase della procedura, deve dare a questa stazione appaltante la reale prova attuale della futura disponibilità dei mezzi e/o delle risorse necessarie ad eseguire il contratto di appalto. Il concorrente deve, pertanto, comprovare che l'impresa ausiliaria metterà a disposizione mezzi e personale necessari per eseguire l'appalto ai fini della dimostrazione della capacità tecnico-professionale; nonché deve comprovare che l'impresa ausiliaria metterà a disposizione le adeguate risorse finanziarie per avviare e portare a esecuzione il contratto di appalto ai fini della prova della capacità economico-finanziaria.

Il concorrente che si avvale dei requisiti altrui, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49 del D.Lgs.163/2006 e art. 88 del D.P.R.207/2010, **deve pertanto produrre, a pena di esclusione, a questa stazione appaltante, originale o copia autentica del contratto di avvalimento, da cui scaturisca in modo inequivocabile la volontà contrattuale di avvalimento tra l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria, attraverso la manifestazione di un obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, che dovrà essere chiaramente indicata, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico e ogni altro elemento utile per portare a esecuzione il medesimo appalto.** (Si cfr. TAR Toscana, sez. I, sentenza, n.1110/2011 per la mancata produzione del contratto di avvalimento e sentenza C.d. S., sez. III, n.2344/2011 per la prova dei requisiti).

Nel caso di dichiarazioni mendaci la stazione appaltante applicherà il comma 3 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

Ai fini dell'avvalimento, il concorrente, in questa fase di partecipazione alla gara, dovrà quindi presentare a questa stazione appaltante:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione di quali siano i requisiti forniti dal soggetto ausiliario e di quale sia l'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 38, D.Lgs. 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (capacità economica e capacità tecnica) di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa, né in proprio, né in forma associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34, alla presente gara;

f) originale o copia autentica del contratto che regola i rapporti tra impresa ausiliata (concorrente) ed impresa ausiliaria (locatore dei requisiti), in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5, dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

**Ricapitolando:**

**- il contratto di avvalimento, ai fini della qualificazione in gara, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:**

**a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico**

**b) durata**

**c) ogni altro elemento utile all'avvalimento**

**Si ricorda infine che in caso di aggiudicazione, la cauzione definitiva, in caso di avvalimento, dovrà essere intestata anche all'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 49, comma 4, D.Lgs. 163/06.**

N.B. Il concorrente, a pena di esclusione, non si potrà avvalere dell'impresa ausiliaria per provare i requisiti di ordine generale e i c.d. requisiti di ordine morale di cui all' art. 38 del D.Lgs. 163/2006, che dovranno invece essere posseduti personalmente dal concorrente stesso ovvero da tutti i partecipanti alla presente procedura.

I predetti requisiti di ordine generale e morali dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, anche dall'impresa ausiliaria, in quanto questa ultima contribuisce alla qualificazione del concorrente.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

**Art. 9) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

**9.1) FASE I**

La commissione di gara, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, procede a:

- verificare la regolarità dei plichi pervenuti (confezionamento, data ed ora di arrivo, ecc.);
- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, la proposta tecnica e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta A;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni rese siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara (salvo il caso di cui all'art. 38 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.);
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato

- offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- verificare che i concorrenti che partecipano in raggruppamenti temporanei o in consorzi ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e ss.mm.ii. non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
  - verificare che uno stesso operatore economico non abbia presentato offerta in diversi R.T.C. o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n. 163 e ss.mm.ii., pena l'esclusione di tutte le offerte;
  - verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
  - aprire le buste "B"- offerta tecnica", al solo fine di verificare la regolarità della documentazione richiesta dalla stazione appaltante.

La Commissione di gara potrà a suo giudizio, rinviare i lavori a date successive oppure terminare i lavori in un'unica seduta, se il numero dei partecipanti lo rende possibile.

#### 9.2) FASE II

Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella "busta B – Offerta tecnica" alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi provvisori.

La commissione giudicatrice procede, inoltre, ad escludere dalla gara le ditte partecipanti che non hanno raggiunto la soglia minima di punti 40.

La commissione si riserva la facoltà di procedere alla richiesta di chiarimenti, precisazioni e/o integrazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta tecnica.

#### 9.3) FASE III

La Commissione di gara, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti a mezzo fax, procede a dare lettura dei punteggi assegnati ai concorrenti relativa all'offerta tecnica e apre le "buste C – Offerta economica", contenenti le offerte relative al prezzo offerto, procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria provvisoria dei concorrenti, sulla base anche dei punteggi assegnati nella fase di valutazione tecnica.

Successivamente (a sensi degli art. 86, 87 ed 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.) procede ulteriormente alla verifica delle offerte anormalmente basse e/o ritenute non congrue e se necessario alla loro esclusione, quindi può formulare la graduatoria definitiva, in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

#### **Art. 10) PERSONE AUTORIZZATE A PRESENIARE ALL'APERTURA DEI PLICHI**

Alle sedute pubbliche relative all'apertura dei plichi e delle buste, è ammesso a presenziare il legale rappresentante dell'impresa, del R.T.C. o del consorzio già costituiti o ancora da costituire o un proprio incaricato munito di specifica delega e valido documento di riconoscimento, in numero di uno per ogni partecipante.

#### **Art. 11) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Al fine di consentire a questa stazione appaltante di ottemperare all'inoltro delle comunicazioni dell'aggiudicazione definitiva dovute ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79 del codice dei contratti, i concorrenti devono, a pena di esclusione, indicare, all'atto di presentazione dell'offerta, il domicilio eletto per le proprie comunicazioni, precisando quindi l'indirizzo presso il quale vorranno ricevere le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5-quinquies, D.Lgs. 163/06. I concorrenti hanno l'obbligo di indicare altresì, a pena di esclusione, il numero di fax autorizzato, o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), se posseduta, al fine di consentire l'invio delle comunicazioni di cui sopra.

Nel caso di impossibilità materiale all'uso del fax per l'invio delle comunicazioni suddette e nel caso di mancato possesso di posta elettronica certificata, dell'eventuale avvenuta spedizione delle comunicazioni suddette a mezzo posta o notificazione, sarà data notizia ai concorrenti attraverso fax o posta elettronica anche non certificata.

Si precisa che la Stazione Appaltante provvederà ad effettuare le comunicazioni dell'aggiudicazione definitiva, delle esclusioni e ogni altra comunicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del codice dei contratti, utilizzando:

- in via principale il fax debitamente autorizzato nella domanda di partecipazione;
- se del caso e in via residuale, in mancanza dei riferimenti di cui al punto precedente, la raccomandata con avviso di ricevimento, o in ultima istanza, la notificazione, confermando **l'avvenuta spedizione**, dandone notizia al numero di fax o all'indirizzo di posta elettronica anche non certificata, indicati dal concorrente in sede di offerta.

**IMPORTANTE. L'omissione da parte del concorrente dell'indicazione del domicilio eletto, o nell'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata se posseduta, o della mancata autorizzazione all'uso del fax, comporta l'impossibilità da parte di questa stazione appaltante di provvedere alle comunicazioni obbligatorie di cui all'art. 79, comma 5, D.Lgs. 163/06, con conseguente, e non altrimenti evitabile o sanabile, esclusione di quei concorrenti autori dell'omissione suddetta.**

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n.163 e ss.mm.ii.. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente. Ai sensi dell'art. 12, c. 1, del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato. In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

#### **Art. 12) ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicatario dovrà:

**1) Costituire cauzione definitiva** pari al 10% dell'importo totale di aggiudicazione (importo complessivo della concessione per tutti i 15 anni di durata) che copra gli oneri per il mancato o inesatto adempimento, ai sensi dell'art. 113, comma 1, del codice dei contratti, con le modalità che verranno comunicate da parte di questa Amministrazione. In caso di aggiudicazione con un ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al 20% la garanzia fidejussoria è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore il 20%.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione da parte di questa Amministrazione.

Detta garanzia può essere costituita da:

- versamento in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante.(Il presente bando autorizza l'intestatario al versamento suddetto);
- fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da istituti autorizzati in base alle norme vigenti, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

N.B. La dimostrazione dei poteri rappresentativi dell'agente che ha sottoscritto la polizza fideiussoria è ritualmente adempiuta o attraverso la produzione della copia della procura notarile di conferimento del relativo potere rappresentativo oppure attraverso altro atto idoneo a comprovare la piena legittimazione del sottoscrittore della polizza ad impegnare la società obbligata in via principale all'adempimento degli obblighi di garanzia assunti con il rilascio della polizza fideiussoria. A tal fine si richiede pertanto, nel caso di mancata produzione di copia della procura notarile di conferimento di tali poteri, la specifica, nell'atto sostitutivo, degli estremi della procura stessa, compreso il nominativo del notaio che l'ha redatta e autenticata.

Il deposito cauzionale resta vincolato fino al termine dell'Appalto ed alla avvenuta riconsegna all'Amministrazione di tutti gli impianti oggetto del presente capitolato e viene restituito all'Appaltatore solo dopo il soddisfacimento, da parte di quest'ultimo, di tutti gli obblighi e gli oneri prescritti dal contratto e dalle leggi vigenti, e dopo l'avvenuta accettazione e presa in consegna degli impianti da parte dell'Amministrazione.

**2) Prestare polizza assicurativa RCT e RCO** con i massimali specificati nell'art. 10 del Capitolato d'oneri, contro danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi a garanzia di qualsiasi danno arrecato, durante lo svolgimento del lavoro e la prestazione del servizio e per cause a questo inerenti, alle persone e alle cose, ai sensi dell'articolo 129 del D.lgs. 163/06 e s.m.i.. Si precisa altresì che dette polizze dovranno essere specifiche per l'appalto in oggetto.

**3) Costituire le spese contrattuali e di pubblicità**, a carico dell'appaltatore a norma delle leggi vigenti.

**4) Restituire il modello GAP**, fornito da questa Amministrazione, debitamente compilato e sottoscritto.

**5) Quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.**

**6) Firmare il contratto** nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione procederà all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

Nell'ipotesi in cui risulti Aggiudicatario un Raggruppamento temporaneo di imprese o un Consorzio ordinario non ancora costituito, sarà richiesta, prima della stipula del contratto di affidamento, la produzione del

**contratto notarile di mandato collettivo speciale irrevocabile** con rappresentanza, con il quale le imprese conferiscono ad una di esse la qualifica di mandatario ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, commi 8, 14 e 15, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., ovvero dell'atto costitutivo.

**Art. 13) SUBENTRO AUTOMATICO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO - SUPPLENTE**

L'Amministrazione applicherà l'art. 140 del D.Lgs. n°163/2006 e ss.mm.ii..

**Art. 14) RILASCIO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il bando di gara, il disciplinare d'oneri ed i modelli di partecipazione sono scaricabili direttamente dal sito [www.farainsabina.gov.it](http://www.farainsabina.gov.it).

**Non viene assolutamente effettuato il servizio FAX.**

**Art. 15) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Fara in Sabina (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

**Art. 16) CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

Non saranno ammessi alla gara i candidati che:

- si trovano nelle cause di esclusione di cui al presente invito;
- hanno presentato un'offerta pervenuta dopo la scadenza (farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio Protocollo dell'Ente);
- hanno presentato un'offerta in forma incompleta, indeterminata o condizionata ovvero che non sia completa di tutti i documenti richiesti dal presente bando di gara;
- hanno ommesso di indicare all'esterno del plico sigillato la dicitura prescritta nel presente Invito e l'indicazione completa del mittente.

**Art. 17) ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE**

Saranno a carico dell'Appaltatore gli oneri ed obblighi seguenti:

a) Contratto e atti vari. Spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione del contratto; spese per carte bollate e di bollo per atti e documenti tecnico-contabili, spese di pubblicazione ai sensi dell'art. 34 comma 35 della Legge 221/2012 "Decreto Sviluppo II".

b) Manodopera. Spese ed oneri per assicurazione e previdenza secondo le vigenti norme di legge, per quanto concerne la manodopera; spese ed oneri riguardanti contributi, indennità ed anticipazioni relativi al trattamento della manodopera, con l'osservanza delle norme dei contratti collettivi di lavoro e delle disposizioni legislative e regolamentari in vigore e di quelle che venissero eventualmente emanate in proposito durante il corso dell'appalto. L'Appaltatore è responsabile dell'osservanza delle norme anzidette nei confronti della stazione appaltante, anche da parte di eventuali ditte subappaltatrici nei confronti dei rispettivi loro dipendenti.



c) Spese di cantiere. Spese per l'organizzazione dei cantieri con gli attrezzi, macchinari e mezzi d'opera necessari all'esecuzione dei lavori, nel numero e potenzialità in relazione all'entità delle opere, provvedendo alla loro installazione, spostamento nei punti di lavoro, tenuta in efficienza ed allontanamento al termine delle opere. Spese per tenere sgombri i luoghi di lavoro da materiale di risulta, da detriti e sfridi di lavorazione, provvedendo al loro allontanamento. Al termine dei lavori l'Appaltatore dovrà provvedere a rimuovere ed allontanare gli attrezzi, i macchinari ed i mezzi d'opera giacenti in cantiere unitamente ai materiali e manufatti non utilizzati.

d) Ripristini. Al termine dei lavori l'Appaltatore si impegna a sue spese al ripristino del suolo pubblico secondo le indicazioni all'uopo definite e fornite dall'Amministrazione, comunque con gli stessi materiali preesistenti.

e) Sorveglianza e custodia. Spese per la custodia e la buona conservazione dei materiali e manufatti dal momento del loro ingresso in cantiere fino alla loro posa in opera. Si esclude in ogni caso qualsiasi compenso da parte dell'Amministrazione per danni e furti di materiali, manufatti, attrezzi e macchinari, anche in deposito, nonché per opere di terzi. Spese per la protezione, custodia e conservazione dei lavori eseguiti fino alla consegna delle opere, adottando provvedimenti necessari per evitare rotture e deterioramenti, restando l'Appaltatore responsabile in merito.

f) Condotta e assistenza tecnica. Spese per la condotta e l'assistenza tecnica per tutta la durata dei lavori. L'Appaltatore dovrà comunicare per iscritto i nominativi e le qualifiche del personale tecnico preposto all'assistenza e conduzione dei lavori, informando l'Amministrazione di eventuali sostituzioni e cambiamenti. L'Appaltatore, inoltre, dovrà fornire a sua cura e spese, senza corrispettivo alcuno, il personale tecnico, gli operai, gli strumenti, gli attrezzi e i mezzi d'opera per:

- misurazioni, rilievi, tracciamenti necessari all'esecuzione dei lavori;
- controlli e verifiche dei lavori compiuti.

g) Assicurazioni. Spese per assicurazione R.C. per operai e persone addette ai lavori, per fatti inerenti e dipendenti dall'esecuzione dei lavori facenti parte del presente appalto, comunicando alla stazione appaltante il nominativo della società assicuratrice con cui l'Appaltatore ha contratto l'assicurazione, producendo copia delle polizze corredate degli estremi, delle condizioni generali e particolari e del massimale di garanzia.

h) Rapporti con altre ditte. L'Appaltatore s'impegna a stabilire rapporti di collaborazione con eventuali altre ditte appaltatrici, a cui l'Amministrazione abbia affidato altri lavori, avendo cura di evitare ogni interferenza o sovrapposizione di attività e di consentire alle stesse l'accesso alla zona dei lavori.

i) Segnaletica stradale. Spese dipendenti dall'installazione provvisoria di apparecchiature atte alle segnalazioni diurne e notturne, mediante cartelli e fanali nei tratti di strada interessati dall'esecuzione dei lavori, secondo l'osservanza delle norme vigenti di polizia stradale e di quanto l'Amministrazione avesse a prescrivere.

l) Reperibilità. L'Appaltatore ha l'obbligo di organizzare, nei modi e nelle forme che riterrà più funzionali, la propria reperibilità nonché il servizio di pronto intervento, conformemente a quanto richiesto dal Capitolato d'oneri.

m) Sicurezza. L'Appaltatore ha l'obbligo di predisporre, secondo quanto riportato nel D.Lgs. n. 81/2008, dopo l'aggiudicazione dell'appalto e prima dell'inizio del servizio, il piano delle misure per la sicurezza fisica e la salute dei lavoratori. Il coordinamento dell'attuazione del predetto piano spetta all'Appaltatore, previa consegna dello stesso all'Amministrazione e alle organizzazioni che ne debbano essere informate.

Sarà obbligo dell'Appaltatore il rispetto di tutte le normative vigenti nel corso della durata del contratto.

**Art. 18) AVVERTENZE**

Tutte le spese di contratto saranno a totale carico dell'Appaltatore.

Si avverte che eventuali verifiche da cui risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Si segnala che, ai sensi dell'art. 11, comma 12, D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., l'Amministrazione Appaltante potrà richiedere l'anticipazione dell'esecuzione dell'appalto, anche in pendenza della stipulazione del contratto.

Per quanto non espressamente previsto nel Capitolato d'onori, nel bando e nel presente documento, si fa riferimento al D.Lgs 163/2006 e e ss.mm.ii..

Ai sensi della Legge 196/2003 si informa che i dati personali che verranno indicati nella documentazione presentata dai concorrenti, saranno trattati da questa Amministrazione esclusivamente nell'ambito e per i fini attinenti la gara in oggetto.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà soggetta a successiva regolarizzazione.

Il Responsabile del Procedimento Ing. Andrea Brizi.

Il Responsabile U.P.  
Ing. Andrea Brizi