



**CITTÀ DI FARA IN SABINA
PROVINCIA DI RIETI**

**SETTORE VI
SERVIZI SOCIALI, IGIENE E SANITA'**

BANDO PER PROCEDURA APERTA

**GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO "ASILO NIDO COMUNALE"**

Periodo 1 settembre 2015-31 luglio 2016

1 settembre 2016-31 luglio 2017

1 settembre 2017-31 luglio 2018

CIG: 61780353C3

Prot.n. 9500 del 04.05.2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II RENDE NOTO

Che con determinazione dirigenziale n. 31 del 19.03.2015, esecutiva nelle forme di legge, è stata indetta una gara a procedura aperta per l'affidamento della gestione del nido comunale per n. 45 posti dal 1 settembre 2015 al 31 luglio 2016, dal 1 settembre 2016 al 31 luglio 2017, dal 1 settembre 2017 al 31 luglio 2018.

Ai sensi dell'art. 34 c. 35 della Legge n. 221/2012 l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla stazione concedente le spese sostenute per la pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sui quotidiani ed esiti di gara entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione che sono quantificati in € **1.964,96** (IVA compresa);

- 1. Ente Appaltante:** Comune di Fara in Sabina– Settore VI - Servizi Sociali, Igiene e Sanità
indirizzo: via Santa Maria in Castello, 30
telefono: 0765 2779308
Fax: 0765 277057
sito internet: www.farainsabina.gov.ri.it
e.mail : servizisociali@farainsabina.gov.it
Codice CIG: 61780353C3
- 2. Descrizione dell'appalto e categoria:** Servizio di Asilo Nido Comunale, le attività e le prestazioni di esecuzione del servizio sono indicate nel capitolato d'appalto Cat. 25 - CPC 93- All. IIB al D.Lgs. 163/2006
- 3. Importo dell'appalto:** € 757.350,00 IVA esclusa come e se dovuta per legge (esclusi gli oneri per la sicurezza), (€ 510,00 per bambino/mese per undici mesi per tre anni), per il servizio di gestione dell'asilo nido per n. 45 posti, nei locali presso la sede situata in via Ternana 32 e per il periodo considerato di **tre** anni.
- 4. Oneri di sicurezza:** € 3.600,00 esclusa IVA per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, per l'intera durata del servizio.
- 5. Luogo d'esecuzione:** Fara in Sabina (RI)- Via Ternana 32. Qualora l'Amministrazione nel corso dell'appalto rientrasse in possesso dei locali di proprietà, siti in via Giulio Cesare n. 4 Passo Corese, l'aggiudicatario è tenuto ad effettuare il servizio presso i suddetti locali.

6. **Durata del servizio:** L'appalto avrà la durata triennale: dal 1 settembre 2015 al 31 luglio 2016 e dal 1 settembre 2016 al 31 luglio 2017, dal 1 settembre 2017 al 31 luglio 2018.
7. **Varianti:** Non sono ammesse varianti, rispetto ai requisiti minimi del servizio richiesti dal Capitolato.
8. **Fonti di Finanziamento:** L'appalto è finanziato con risorse provenienti in parte dal bilancio comunale, dalla contribuzione degli utenti e dal trasferimento Regionale. Si procederà all'aggiudicazione definitiva della gara ed alla conseguente sottoscrizione del relativo contratto solo dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2015, dando atto che nel contratto viene previsto l'impegno in conto all'annualità 2015, venendo gli impegni delle successive annualità registrati se ci sarà approvazione dei bilanci di competenza, ovvero venendo l'affidamento revocato in ipotesi di mancata approvazione. **In tal caso nulla avrà a pretendere la ditta risultante aggiudicataria.**
9. **Procedura di gara e criterio di aggiudicazione:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del Decreto legislativo 12 Aprile 2006 n.163 mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 secondo i parametri di cui all'art.5 del Disciplinare di Gara.
10. **Soggetti ammessi alla gara:** Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, D.Lgs.163/06, che non incorrano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e risultino in possesso dei requisiti espressamente richiesti dal Disciplinare di gara.
11. **Condizioni per ottenere la documentazione di gara:** la documentazione di gara può essere scaricata dal sito internet del Comune di Fara in Sabina www.farainsabina.gov.it. Non saranno inviate copie via mail, fax o a mezzo del servizio postale.
12. **Scadenza fissata per la presentazione delle offerte:** le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, a mezzo del servizio postale ovvero consegnate direttamente, ad esclusivo rischio del concorrente, presso il Comune di Fara in Sabina, Ufficio Protocollo – via Santa Maria in Castello 30 – 020232 Fara in Sabina (RI), entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 12.06.2015**, a pena di inammissibilità. Non farà fede il timbro postale.
13. **Apertura dei plichi:** Il **giorno 17.06.2015 alle ore 9,00** presso l'Ufficio Servizi Sociali, Delegazione comunale di Passo Corese, sita in via Servilia, 74 (Fara in Sabina).
14. **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** Sono ammessi a partecipare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o altri soggetti muniti di delega.
15. **Modalità di apertura delle offerte:** seduta pubblica per il controllo della documentazione amministrativa e ammissione dei concorrenti; seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche; pubblica, per la comunicazione dei punteggi attribuiti alla parte tecnica delle offerte ammesse, per l'apertura delle offerte economiche e per l'individuazione della ditta aggiudicataria.
16. **Cauzioni:** I soggetti concorrenti alla gara dovranno presentare cauzione provvisoria o fideiussione pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs n.163/2006. Il soggetto aggiudicatario, al momento della sottoscrizione del contratto, dovrà presentare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto contrattuale. Sia per la garanzia provvisoria che per quella definitiva, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici che siano in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001: 2000 ovvero della certificazione specifica "Servizi all'infanzia (UNI 11034)".
17. **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:** 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte.
18. **Subappalto:** Non ammesso.

- 19. Sopralluogo:** Qualora i concorrenti ritengano opportuno approfondire ulteriormente la conoscenza delle informazioni necessarie alla preparazione delle offerte, nonché prendere atto delle condizioni dei locali e di tutte le circostanze generali e particolari influenti sulle prestazioni oggetto dell'appalto e sul costo delle stesse, potranno fare richiesta di effettuare visite **facoltative** presso l'edificio interessato alla erogazione del Servizio oggetto dell'affidamento. Per tali sopralluoghi sono fin d'ora fissate le seguenti date: **martedì 12.05.2015 e martedì 19.05.2015, dalle ore 10.00 alle ore 12.00**. I concorrenti sono tenuti a fare richiesta scritta da inviare per lo svolgimento dei sopralluoghi al Responsabile del Settore VI via e-mail servizisociali@farainsabina.gov.it. Il Responsabile darà conferma, entro 48 ore a ciascun concorrente, delle date dei sopralluoghi, riservandosi di concordare eventuali spostamenti delle date richieste in relazione ad esigenze connesse all'organizzazione dei sopralluoghi medesimi. Ai sopralluoghi potranno partecipare i concorrenti a mezzo dei rappresentanti indicati nella richiesta scritta o di sostituti muniti di opportuna delega.
- 20. Verifiche:** La Ditta aggiudicataria, prima dell'inizio del servizio, deve produrre la documentazione indicata nel Disciplinare di gara.
- 21. Contributo autorità:** Ai sensi della delibera dell'Autorità di vigilanza del 05.03.2014 il concorrente, pena l'esclusione, è tenuto a versare a favore dell'AVCP, il contributo di € 70,00 con le modalità previste dalla normativa vigente.
- 22. Spese contrattuali:** La ditta aggiudicataria è tenuta al pagamento di tutte le spese contrattuali dovute secondo le leggi in vigore.
- 23. Procedure di ricorso:** Il concorrente può fare ricorso giurisdizionale al TAR Lazio, sede di Roma, Via Flaminia, 189-196, entro 30 giorni dalla pubblicazione degli atti sul profilo dell'Amministrazione comunale ovvero dalla conoscenza del provvedimento oggetto di contestazione.
- 24. Altre informazioni:** Le informazioni vanno richieste per iscritto al Comune di Fara in Sabina entro 5 giorni antecedenti la scadenza del bando al numero di fax 0765 277057 o via e-mail: servizisociali@farainsabina.gov.it. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando di gara, si fa esplicito rinvio al Disciplinare di Gara, al D.Lgs n.163/2006 e alle leggi e regolamenti in materia.

Al presente bando si allega DUVRI.

II RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
D.ssa Giulia Muratori