



CITTÀ DI FARA IN SABINA

Provincia di Rieti

Partita I.V.A. 102420577 via S. Maria in Castello, 12 Tel. 0765/27791 Fax277057

SETTORE I AFFARI GENERALI

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Protocollo n. 6070 del 17.03.2020

SUAP 006 – SOC. ECOTERNANA S.R.L.

Via PEC

(da citare nelle eventuali risposte)

Alle Amministrazioni ed ai soggetti che per legge
devono intervenire nel procedimento:

REGIONE LAZIO

**Direzione Regionale Politiche ambientali e Ciclo dei
rifiuti**

Il Direttore

Ing. Flaminia TOSINI

Rappresentante Unico Regionale

val.amb@regione.lazio.legalmail.it

REGIONE LAZIO

**Ufficio Rappresentante unico e Ricostruzione,
Conferenze di Servizi**

Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7

00145 - Roma (RM)

conferenzediservizi@regione.lazio.legalmail.it

**MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ
CULTURALI E DEL TURISMO**

**Segretario regionale per i beni culturali e
paesaggistici**

**Direzione Generale Archeologica, Belle Arti e
Paesaggio**

**Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio
per le Province di Frosinone, Latina e Rieti**

Via Pompeo Magno, 2

00192 – Roma (RM)

mbac-sr-laz@mailcert.beniculturali.it

mbac-dg-abap@mailcert.beniculturali.it

mbac-sabap-laz@mailcert.beniculturali.it

MINISTERO DELL'INTERNO

**Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso
Pubblico e della Difesa Civile**

Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Rieti

Ufficio Prevenzione Incendi
Via Sacchetti Sassetti, s.n.c.
02100 – Rieti
com.rieti@cert.vigilfuoco.it

PROVINCIA DI RIETI
Settore- Tutela Ambientale e Valorizzazione del Territorio
Via Salaria, 3 – 02100 Rieti
urp.provinciarieti@pec.it

COMUNE DI FARA IN SABINA
UFFICIO SEGRETERIA
RAPPRESENTANTE UNICO COMUNALE -
R.U.C.
Dott. Ing. Andrea Brizi
ufficioprotocollo@comunefarainsabina.pecpa.it

Ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento
finale è destinato a produrre effetti diretti:

Sig.ra Monica Ricci
Amministratore Unico di “ECOTERNANA S.r.l.
Via Ternana km 3
02032 – Fara in Sabina (RI)
ecoternanasrl@legalmail.it

**OGGETTO: CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA IN FORMA SIMULTANEA ED IN
MODALITÀ SINCRONA DI CUI ALL’ART. 14-TER DELLA LEGGE N. 241 DEL
7 AGOSTO 1990 E SS.MM.II . RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AI SENSI
DELL’ART. 208 DEL D.LGS. N. 152/2006 E SS.MM.II. E DEGLI ARTT. 15 E 16
DELLA L.R. N. 27/98 RELATIVA ALL’IMPIANTO PER LO SMALTIMENTO ED
IL RECUPERO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DA ATTIVITÀ DI
AUTOROTTAMAZIONE - SOCIETÀ ECOTERNANA S.R.L..
TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA.
ERRATA CORRIGE: LA PRESENTE SOSTITUISCE LA NOTA PROT. 6014 DEL
17.03.2020**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che con atto prot. **26560 del 26.11.2019** è stata indetta la Conferenza di Servizi decisoria, ai sensi dell’art. 14, c.2, Legge n. 241/1990, da effettuarsi in forma simultanea ed in modalità sincrona, ex art. 14-ter della medesima legge, finalizzata al rilascio **DELL’AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELL’ART. 208 DEL D.LGS. N. 152/2006 E SS.MM.II. E DEGLI ARTT. 15 E 16 DELLA L.R. N. 27/98 RELATIVA ALL’IMPIANTO PER LO SMALTIMENTO ED IL RECUPERO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DA ATTIVITÀ DI AUTOROTTAMAZIONE - SOCIETÀ ECOTERNANA S.R.L..** e sono state invitate a parteciparvi le Amministrazioni coinvolte per il giorno **10.01.2020** presso la **Sala Riunioni della Delegazione comunale del Comune di Fara in Sabina, sita in Via Servilia n. 74, Passo Corese (RI)**, per la prima riunione della medesima Conferenza.

VISTO che entro il termine stabilito dell'**11.12.2019**, di cui dell'art. 2, comma 7, della Legge n. 241/1990, la Regione Lazio – Rappresentante Unico e Ricostruzione, Conferenze di Servizi, con nota prot. 1010389 del 11.12.2019 (prot. SUAP 28098 del 12.12.2019), ha trasmesso le richieste di integrazioni documentali e chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni, nella fattispecie:

- Area Tutela del Territorio prot. 1005710 del 10.12.2019;
- Azienda Sanitaria Locale di Rieti - U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica prot. 69033 del 09.12.2019;
- ARPA Lazio – Sezione Provinciale di Rieti prot. 77081 del 05.12.2019;

Vista la nota prot. 28140 del 13.12.2019 con la quale il SUAP ha trasmesso le richieste di integrazioni alla ditta ECOTERNANA S.r.l., concedendo il termine perentorio di 30 giorni per produrre le integrazioni richieste;

Vista la comunicazione del 20.12.2019, prot. 634/2020, con la quale la ditta ECOTERNANA S.r.l. ha richiesto una proroga di 60 giorni del termine per la presentazione delle integrazioni richieste.

Vista la comunicazione del SUAP prot. 658 del 10.10.2020 con la quale, valutate positivamente le motivazioni addotte dalla società, è stata concessa la proroga fino al giorno del 12.03.2020.

Viste le integrazioni prodotte dalla ECOTERNANA S.r.l. in data 06.03.2020 ed acquisite al prot. 5630 e 5631 del 14.03.2020;

Ritenuto di individuare nel giorno 04.05.2020 il nuovo termine di cui al comma 1 dell'art. 14-ter della Legge n. 241/1990 per lo svolgimento della prima riunione della Conferenza di servizi in forma simultanea e in modalità sincrona, che dispone:

“1. La prima riunione della conferenza di servizi in forma simultanea e in modalità sincrona si svolge nella data previamente comunicata ai sensi dell'articolo 14-bis, comma 2, lettera d), ovvero nella data fissata ai sensi dell'articolo 14-bis, comma 7, con la partecipazione contestuale, ove possibile anche in via telematica, dei rappresentanti delle amministrazioni competenti.”;

Viste le indicazioni fornite dalla Regione Lazio - Direzione Regionale per le Politiche Abitative e la Pianificazione Territoriale, Paesistica ed urbanistica del giorno 13.3.2020 Reg. 0221352: *“Misure statali e regionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni. Disposizioni in merito allo svolgimento delle conferenze di servizi ai sensi dell'art. 14-ter della L. 241/1990”;*

VISTO:

- l'art. 8 del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160;
- l'art. 14 e seguenti della Legge 7 agosto 1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Tutto ciò premesso, il Responsabile della struttura S.U.A.P.:

TRASMETTE

La documentazione depositata dalla società ECOTERNANA S.r.l. acquisita al protocollo comunale n. 5630 e 5631 del 14.03.2020, con l'avvertenza che la stessa potrà essere visionata e scaricata dal seguente link:

<https://www.farainsabina.gov.it/amministrazione/conferenze-di-servizi/category/63-suap006-soc-ECOTERNANA -s-r-l.html>

cartella denominata: **A15 – INTEGRAZIONI PRODOTTE.zip**

STABILISCE

Che il nuovo termine per la prima riunione della Conferenza di Servizi decisoria, da effettuarsi in forma simultanea ed in modalità sincrona, ex art. 14ter della medesima legge, è fissata in data **04.05.2020** alle **ore 11:00**, invitando le Amministrazioni coinvolte a parteciparvi in modalità telematica attraverso l'applicazione "*TeamViewer*" o "*zoom.us*".

A tal fine, si invitano le Amministrazioni in indirizzo a comunicare all'Amministrazione procedente (SUAP comunale) un **apposito indirizzo mail** cui trasmettere il link di collegamento alla seduta telematica prevista.

Resta inteso che il mancato collegamento delle Amministrazioni coinvolte, ovvero dei loro rappresentanti, sarà valutato ai sensi di quanto disposto al comma 7 dell'art. 14-ter, come meglio esplicitato di seguito.

EVIDENZIA

- che in occasione della prima riunione verranno stabiliti i termini per la conclusione dei lavori, che comunque dovranno rispettare i termini fissati dall'art. 14ter, comma 2, della Legge n. 241/1990;
- che entro tale termine, questa Amministrazione procedente adotterà la determinazione motivata di conclusione della conferenza, con gli effetti di cui all'art. 14-quater della medesima legge, sulla base delle posizioni prevalenti espresse dalle Amministrazioni partecipanti tramite rispettivi rappresentanti;
- che si considererà acquisito l'assenso senza condizioni delle Amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni, ovvero, pur partecipandovi, non abbia espresso in modo definitivo-univoco e vincolante la propria posizione, in rappresentanza della propria Amministrazione, anche indicando le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell'assenso, ovvero, che abbia espresso un dissenso non motivato o riferito a questioni che non costituiscono oggetto della conferenza;
- che, in nessun caso, è consentito ad un Ente od Amministrazione partecipante alla conferenza di servizi subordinare la propria partecipazione alla seduta alla preventiva acquisizione, prima o comunque al di fuori della conferenza, del parere di un'altra Pubblica Amministrazione; entro il termine di cui alla precedente lett. b) è possibile richiedere all' Amministrazione procedente (S.U.A.P.) di estendere la Conferenza di Servizi anche ad altri soggetti al fine di acquisire il relativo parere;
- che alla Conferenza di Servizi in forma simultanea potranno partecipare il soggetto richiedente l'autorizzazione e i suoi tecnici e rappresentanti di fiducia, al fine di acquisire informazioni e chiarimenti, nonché soggetti portatori di interessi diffusi, pubblici o privati, che a seguito del presente avviso ne facessero richiesta (entro il termine di cui alla precedente lett. b);

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/1990 e ss.mm. e ii si informa:

- che l'Amministrazione procedente è il Comune di Fara in Sabina – Settore 2 - Affari generali - Sportello Unico per le attività produttive;
- che l'oggetto del procedimento è quello relativo RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 208 DEL D.LGS. N. 152/2006 E SS.MM.II. E DEGLI ARTT. 15 E 16

DELLA L.R. N. 27/98 RELATIVA ALL'IMPIANTO PER LO SMALTIMENTO ED IL RECUPERO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DA ATTIVITÀ DI AUTOROTTAMAZIONE - SOCIETÀ ECOTERNANA S.R.L..

- che gli atti, oltre che sul link sopra descritto, possono essere consultati nei modi e nei termini di legge, previo appuntamento al numero telefonico 0765.2779303, presso l'Ufficio scrivente sito in Via Servilia n. 74, 02032 Passo Corese (RI);
- che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta - Dr.ssa Paola Oro:
tel. 0765.2779326
e.mail: p.oro@farainsabina.gov.it
pec: suap@pec.farainsabina.gov.it

Fara in Sabina, lì 17.03.2020

Il Responsabile del Settore
DR.SSA PAOLA ORO