



# CITTÀ DI FARA IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

SETTORE 3 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Ufficio Lavori Pubblici

Prot. n. 1598 del 21.01.2020

COMUNE DI FARA IN SABINA  
Settore Pianificazione ed Assetto del Territorio  
Via Servilia, 74  
02032 Fara in Sabina (RI)  
Pec: [urbanistica@farainsabina.gov.it](mailto:urbanistica@farainsabina.gov.it)

ASL RIETI  
Dipartimento Prevenzione  
Via del Terminillo, 42  
02100 Rieti  
Pec: [dipartimentoprevenzione.asl.rieti@pec.it](mailto:dipartimentoprevenzione.asl.rieti@pec.it)

PROVINCIA DI RIETI  
IV settore Servizi Tecnici  
Via Salaria, 3  
02100 Rieti  
Pec: [urp.provinciarieti@pec.it](mailto:urp.provinciarieti@pec.it)

ARPA LAZIO  
Via Salaria per l'Aquila  
02100 Rieti  
Pec: [sededirieti@arpalazio.legalmailpa.it](mailto:sededirieti@arpalazio.legalmailpa.it)

REGIONE LAZIO  
Direzione Regionale Politiche Ambientali e Ciclo dei Rifiuti –  
Area Rifiuti e Bonifiche  
Viale del Tintoretto  
Pec: [val.amb@regione.lazio.legalmail.it](mailto:val.amb@regione.lazio.legalmail.it)

COMANDO PROVINCIALE VV.FF.  
Via Sacchetti Sasseti, 1  
Pec: [com.prev.rieti@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.prev.rieti@cert.vigilfuoco.it)

ACQUA PUBBLICA SABINA S.P.A.  
Via Mercatanti n. 8  
Pec: [info.aps@pec.it](mailto:info.aps@pec.it)

REGIONE LAZIO  
Direzione Territorio, Urbanistica e Mobilità  
Via del Giorgione, 129  
00147 Roma  
Pec: [territorio@regione.lazio.legalmail.it](mailto:territorio@regione.lazio.legalmail.it)

CONSORZIO ARTIGIANO SABINO  
Via Francesco Sacco snc  
02032 Fara in Sabina (RI)  
Pec: [consorzioartigianosabino@legalmail.it](mailto:consorzioartigianosabino@legalmail.it)

COMUNE DI FARA IN SABINA  
S.U.A.P.  
Via Servilia, 74  
02032 Fara in Sabina (RI)  
Pec: [suap@pec.farainsabina.gov.it](mailto:suap@pec.farainsabina.gov.it)

Ing. Filiberto Saltarelli (progettista)  
Viale dei Cerri n. 6  
00072 – Ariccia (RM)  
Pec: [fsaltarelli@pec.ording.roma.it](mailto:fsaltarelli@pec.ording.roma.it)

p.c. REGIONE LAZIO  
Ufficio Rappresentante Unico e  
Ricostruzione, Conferenze di Servizi

PEC: [conferenzediservizi@regione.lazio.legalmail.it](mailto:conferenzediservizi@regione.lazio.legalmail.it)

**OGGETTO: Realizzazione di un centro di raccolta comunale (Isola Ecologica) in Loc. Baciabove nella frazione di Passo Corese del Comune di Fara in Sabina (RI).**

**Richiesta di Provvedimento Autorizzativo ai sensi del D.Lgs 152/2006 art. 183 comma "mm" e s.m.i.- Richiedente Comune Fara in Sabina.**

**Convocazione Conferenza dei Servizi in modalità SEMPLIFICATA ASINCRONA (art. 14 c. 2 e art. 14bis della Legge 241/90 e ss.mm.ii.).**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

RICHIAMATA la D.G.C. n. 129 del 18/7/2016 con la quale è stata deliberata la razionalizzazione della struttura organizzativa comunale;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 90/2019 con il quale è stato nominato il Responsabile del Settore n° 3 "Programmazione e Gestione del Territorio" ai sensi degli artt. 50, 107 e 109 del D.Lgs n° 267/2000;

PREMESSO che:

- in data 21.02.2019 con D.G.C. n. 21 è stato approvato il progetto definitivo per la realizzazione di un centro di raccolta comunale presso la Città di Fara in Sabina in Loc. Baciabove nella frazione di Passo Corese;
- con Determinazione n. 161 del 19.03.2019 (RG 388/2019) è stato conferito l'incarico professionale all'Ing. Filiberto Saltarelli per la redazione del progetto esecutivo relativo all'opera in argomento;
- in data 07.08.2019 al n. 18221 ed in data 08.10.2019 al n. 22886 è stato acquisito il progetto esecutivo dell'opera predisposto dal professionista incaricato Ing. Saltarelli;
- in data 26.11.2019 con D.G.C. n. 171 è stato approvato il progetto esecutivo ai soli fini dell'indizione della conferenza dei servizi per la realizzazione di un centro di raccolta comunale presso la Città di Fara in Sabina in Loc. Baciabove nella frazione di Passo Corese;

CONSIDERATO che la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi dalle Amministrazioni/Enti in indirizzo;

DATO ATTO che in base al progetto presentato dall'Ing. Filiberto Santarelli, su incarico del Comune di Fara in Sabina, l'Ente deve esprimersi sulla possibilità Autorizzativa dell'Isola Ecologica ed a tale scopo invita gli Enti citati;

con la presente si comunica che in esecuzione della normativa vigente in materia ambientale è **CONVOCATA** la Conferenza dei Servizi decisoria **in modalità semplificata asincrona**, ai sensi dell'art. 14 comma 2 e dell'art. 14 bis della legge 241/90 e s.m.i..

Si avverte che:

- a) il termine perentorio entro il quale le amministrazioni/enti convocate possono richiedere eventuali integrazioni o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso delle amministrazioni stesse, come previsto dall'art. 2 comma 7 della legge 241/90 è di 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione della presente: **05 febbraio 2020**;  
*In caso di richiesta di integrazioni documentali, questa Amministrazione procedente invierà un'unica richiesta all'interessato. In questo caso, ai sensi del comma 7, dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, i termini potranno essere sospesi, per una sola volta e per un periodo non superiore a 30 giorni (art. 14-bis, comma 2, lettera b);*
- b) il termine perentorio per la conclusione della conferenza, entro il quale le amministrazioni /enti devono inviare le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza (art. 14-bis, comma 2, lettera c), è fissato per il giorno **20 aprile 2020**;
- c) la data eventuale della riunione in modalità sincrona simultanea è fissata per il giorno **30 aprile 2020 ore 11.00** - presso il Comune di Fara in Sabina - Delegazione Comunale di Passo Corese, Via Servilia n. 74 - 1° Piano: Settore III Ambiente.  
Tale riunione si svolgerà solo se strettamente necessaria e nei limitati casi tassativamente individuati dalla legge (art. 14-bis, comma 2, lettera d). Sarà cura della scrivente Amministrazione comunicare tempestivamente e comunque non oltre il giorno 27/04/2020 l'eventuale annullamento della riunione del 30/04/2020.

Si rammenta che:

- in nessun caso è consentito ad un Ente od Amministrazione partecipante alla Conferenza di servizi, subordinare l'espressione delle proprie determinazioni alla preventiva acquisizione, prima o comunque al di fuori della conferenza, del parere di un'altra Pubblica Amministrazione; entro il termine di cui alla precedente lett. a) è possibile richiedere all'Amministrazione procedente di estendere la presente Conferenza di Servizi anche ad altri soggetti al fine di acquisire il relativo parere o determinazione;
- entro il termine perentorio di cui alla lett. b) le Amministrazioni coinvolte sono tenute a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza. Tali determinazioni devono essere congruamente motivate e devono essere formulate in termini di assenso o dissenso indicando, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie per l'assenso. Le prescrizioni o le condizioni eventualmente indicate per l'assenso o per il superamento del dissenso devono essere espresse in modo chiaro e analitico, specificando, inoltre, se le prescrizioni o le condizioni sono connesse a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale oppure se sono discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico (art. 14-bis, comma 3);
- la mancata comunicazione della determinazione entro il termine indicato nel precedente punto b) equivale ad assenso senza condizioni. Restano ferme le responsabilità dell'Amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti

dell'amministrazione, per l'assenso reso, anche implicito. Si considera acquisito l'assenso anche quando la determinazione è priva dei requisiti richiesti (art. 14-bis, comma 4);

- che scaduto il termine del **20 aprile 2020**, la scrivente concluderà la conferenza semplificata entro i successivi cinque giorni lavorativi con provvedimento motivato sulla base dei pareri pervenuti (art. 14-bis, comma 5), ovvero, qualora ve ne siano le condizioni, procederà alla convocazione della conferenza simultanea (art. 14-bis, comma 6) che si terrà nella data indicata al precedente punto c). In tal caso alla Conferenza simultanea dovrà partecipare il rappresentante unico delle amministrazioni/enti coinvolte.

Per ogni chiarimento o comunicazione in merito, gli interessati potranno contattare il Responsabile Unico del Procedimento Ing. Andrea Brizi c/o Amministrazione Comunale di Fara in Sabina - Via Servilia, 74 02032 Fara in Sabina (RI) - tel. 0765.2779320, e-mail [brizi.andrea@farainsabina.gov.it](mailto:brizi.andrea@farainsabina.gov.it).

Fara in Sabina, li 21.01.2020.-

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

(Ing. Andrea Brizi)

