



**CITTÀ DI FARA IN SABINA**  
**PROVINCIA DI RIETI**

**SETTORE IV**  
**SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

**Protocollo n. 13125 del 26.05.2022**

**“SUAP04\_2022GIR\_V2”**

**Via PEC**

*(da citare nelle eventuali risposte)*

*Alle Amministrazioni ed ai soggetti  
che per legge devono intervenire nel procedimento*

**CONSORZIO INDUSTRIALE DEL LAZIO**  
[protocollo@pec.consorziolazio.it](mailto:protocollo@pec.consorziolazio.it)

**REGIONE LAZIO**  
**Direzione Regionale Territorio e Urbanistica**  
**Area Autorizzazioni Paesaggistiche**  
Via del Giorgione, 129  
00147 – Roma  
[territorio@regione.lazio.legalmail.it](mailto:territorio@regione.lazio.legalmail.it)  
[aut.paesaggistica@regione.lazio.legalmail.it](mailto:aut.paesaggistica@regione.lazio.legalmail.it)

**MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ  
CULTURALI E DEL TURISMO**  
**Direzione Generale Archeologica, Belle Arti e Paesaggio**  
**Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per  
le Province di Frosinone, Latina e Rieti**  
Via Pompeo Magno, 2  
00192 – Roma (RM)  
[mbac-sabap-met-rm@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-met-rm@mailcert.beniculturali.it)

**REGIONE LAZIO**  
**Direzione regionale per le politiche abitative e la  
Pianificazione territoriale, Paesistica e Urbanistica**  
**Area Urbanistica, Copianificazione  
e Programmazione negoziata:**  
**Province di Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo**  
[copian.province@regione.lazio.legalmail.it](mailto:copian.province@regione.lazio.legalmail.it)

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE**  
**Dipartimento di Prevenzione**  
**Via del Terminillo, 42**  
**02100 - Rieti**  
[asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it)  
[dipartimentoprevenzione.asl.rieti@pec.it](mailto:dipartimentoprevenzione.asl.rieti@pec.it)

**ARPA LAZIO**  
**Agenzia per la Protezione Ambientale del Lazio**  
Via Garibaldi, 114  
02100 – Rieti  
[sededirieti@arpalazio.legalmailpa.it](mailto:sededirieti@arpalazio.legalmailpa.it)

**COMUNE DI FARA IN SABINA**

**Sportello Unico per l'Edilizia**  
Via Santa Maria in Castello, 30  
02032 – Fara in Sabina (RI)  
[Posta interna](#)

**COMUNE DI FARA IN SABINA**  
**Ufficio Ambiente –**  
**Ufficio Tecnico Manutentivo**  
Via Santa Maria in Casello, 30  
02032 – Fara in Sabina (RI)  
[Posta interna](#)

P.C.:

**REGIONE LAZIO**  
**UFFICIO RAPPRESENTANTE UNICO E**  
**RICOSTRUZIONE, CONFERENZE DI SERVIZI**  
[conferenzediservizi@regione.lazio.legalmail.it](mailto:conferenzediservizi@regione.lazio.legalmail.it)

*Ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti*

**Sig. GIUSEPPE CATTANI**  
c/o G.I.R. TELECOMUNICAZIONI s.r.l.  
Via Casetta di Campoloniano snc  
02100 – RIETI (RI)  
[riccardo.seri@geopec.it](mailto:riccardo.seri@geopec.it)

**Geom. RICCARDO SERI**  
Via Tavola d'Argento n. 11/a  
02100 – RIETI (RI)  
[riccardo.seri@geopec.it](mailto:riccardo.seri@geopec.it)

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE VARIANTE AL TITOLO UNICO N. 4 DEL 13/07/2020 AL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN FABBRICATO INDUSTRIALE CON UFFICI ED ANNESSA POSTAZIONE PER TELECOMUNICAZIONI IN GENERE; REALIZZAZIONE DELLA SOLA POSTAZIONE PER TELECOMUNICAZIONI CON DELOCALIZZAZIONE ALL'INTERNO DELLA PROPRIETA' NELLA FASCIA DI RISPETTO STRADALE AL DI FUORI DEL LOTTO MINIMO. FOGLIO 38 PARTICELLE 364 – 367 - 374 IN ZONA NUCLEO INDUSTRIALE LOTTO 17-BIS - FARA IN SABINA (RI) – ISTANZA PER RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA FOGLIO 38 PARTICELLA 364 IN ZONA NUCLEO INDUSTRIALE LOTTO 7-BIS - FARA IN SABINA (RI) – INDIZIONE CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA, EX ART. 14, C. 2, LEGGE N. 241/1990 - FORMA SEMPLIFICATA IN MODALITÀ ASINCRONA - **INOLTRO INTEGRAZIONI PRODOTTE****

## **IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

**VISTO** l'atto di indizione della conferenza di servizi decisoria, ex art. 14, c. 2, Legge n. 241/1990 in forma semplificata e in modalità asincrona prot. n. 9903 del 20.04.2022: "AUTORIZZAZIONE VARIANTE AL TITOLO UNICO N. 4 DEL 13/07/2020 AL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN FABBRICATO INDUSTRIALE CON UFFICI ED ANNESSA

POSTAZIONE PER TELECOMUNICAZIONI IN GENERE; REALIZZAZIONE DELLA SOLA POSTAZIONE PER TELECOMUNICAZIONI CON DELOCALIZZAZIONE ALL'INTERNO DELLA PROPRIETA' NELLA FASCIA DI RISPETTO STRADALE AL DI FUORI DEL LOTTO MINIMO. FOGLIO 38 PARTICELLE 364 – 367 - 374 IN ZONA NUCLEO INDUSTRIALE LOTTO 17-BIS - FARA IN SABINA (RI) – ISTANZA PER RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA FOGLIO 38 PARTICELLA 364 IN ZONA NUCLEO INDUSTRIALE LOTTO 7-BIS - FARA IN SABINA (RI) –”;

**RICHIAMATO** l'art. 13 della L. 120/2020 comma 1 lettera a) che recita: *“Fino al 30 giugno 2023, in tutti i casi in cui debba essere indetta una conferenza di servizi decisoria ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241, è in facoltà delle amministrazioni procedenti adottare lo strumento della conferenza semplificata di cui all'articolo 14-bis della medesima legge, con le seguenti modificazioni: a) tutte le amministrazioni coinvolte rilasciano le determinazioni di competenza entro il termine perentorio di sessanta giorni”*;

**DATO ATTO** dell'avvenuta indizione della Conferenza di Servizi prot. n. 9903 del 20.04.2022;

**CONSIDERATO** che entro il termine di cui all'art. 14-bis, c. 2, lett. b) sono pervenute le seguenti comunicazioni e richieste di integrazioni da parte delle Amministrazioni e uffici di seguito indicati:

- **Regione Lazio - Direzione Regionale per le Politiche Abitative e la Pianificazione Territoriale, Paesistica e Urbanistica**, prot. n. 433842 del 04.05.2022, acquisito al SUAP con prot. n. 11162 del 04.05.2022;
- **Consorzio Industriale del Lazio**, prot. n. 2022-4628 del 05.05.2022 acquisito al SUAP con prot. n. 11294 del 05.05.2022;
- **Comune di Fara in Sabina – Settore III – Tecnico-manutentivo e Ambiente**, prot. n. 10463 del 27.04.2022;

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 11708 del 10.05.2022 con la quale lo scrivente ufficio ha inoltrato alla Società Istante, le richieste di integrazioni sopraindicate;

**VISTA** la documentazione integrativa prodotta dal tecnico incaricato Geom. Seri Riccardo in data 24.05.2022, acquisita al protocollo dell'Ente n. 12913/2022;

**VISTI:**

- l'art. 8 del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160;
- l'art. 14 e seguenti della Legge 7 agosto 1990 e s.m.i.;
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Tutto ciò premesso

## TRASMETTE

La documentazione depositata agli atti dal Geom. Seri Riccardo, acquisita al SUAP con prot. n. 12913/2022 consultabile e scaricabile dal seguente link:

[https://www.comunefarainsabina.rieti.it/amministrazione/conferenze-di-servizi/category/143-suap04\\_2022gir\\_v2.html](https://www.comunefarainsabina.rieti.it/amministrazione/conferenze-di-servizi/category/143-suap04_2022gir_v2.html)

utilizzando le seguenti credenziali: **GI.te2\_rieti**

**cartella denominata:**

**SUAP04\_2022GIR\_V2**

**Sub cartelle: B02 e B03**

**Oppure in alternativa**, la medesima documentazione potrà essere reperita sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comunefarainsabina.rieti.it](http://www.comunefarainsabina.rieti.it)) nella sezione "Conferenze di servizi", accedendo direttamente nella cartella denominata "**SUAP04\_2022GIR\_V2**".

Si comunicano di seguito i nuovi termini di cui alla Conferenza di Servizi prot. n. 26157 del 25.11.2021 di cui all'art. 14-bis comma 2 lett b) della L. n. 241/90:

- a) **Termine perentorio** per la conclusione della conferenza, entro il quale le amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza (art. 14-bis, comma 2, lettera c), fermo restando l'obbligo di rispettare il termine finale di conclusione del procedimento, è fissato per il giorno **10 luglio 2022**;
- b) **Termine perentorio** per la eventuale riunione in modalità sincrona simultanea è fissato per il giorno **20 luglio 2022** da tenersi in modalità telematica, con le indicazioni che verranno fornite successivamente. Tale riunione si svolgerà solo se strettamente necessaria e nei limitati casi tassativamente individuati dalla legge (art. 14-bis, comma 2, lettera d).

Si rammenta che:

- Entro il termine perentorio di cui alla lett. a) le Amministrazioni coinvolte sono tenute a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza. Tali determinazioni sono formulate in termini di assenso o dissenso congruamente motivato e indicano, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso sono espresse in modo chiaro e analitico e specificano se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico (art. 14-bis, comma 3);
- Scaduto il termine di cui al punto a) lo scrivente ufficio concluderà la conferenza semplificata entro i successivi cinque giorni lavorativi con provvedimento motivato sulla base dei pareri pervenuti (art. 14-bis, comma 5), ovvero, qualora ve ne siano le condizioni, procederà alla convocazione della

conferenza simultanea (art. 14-bis, comma 6) che si terrà nella data indicata al precedente punto b). In tal caso alla conferenza simultanea, che si terrà in modalità telematica, dovrà partecipare il rappresentante unico delle amministrazioni/enti coinvolte.

**L'eventuale mancata comunicazione della determinazione di cui sopra entro tale termine, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni - fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione Europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi. Restano ferme le responsabilità dell'amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti dell'amministrazione, per l'assenso reso, ancorché implicito. Si considera acquisito l'assenso anche quando la determinazione è priva dei requisiti richiesti (art. 14-bis, comma 4).**

Alla presente si allega “ALLEGATO TECNICO” nel quale sono riepilogati i nuovi termini della Conferenza di Servizi e la password per accedere ai file disponibili sul sito istituzionale del Comune di Fara in Sabina ([www.comunefarainsabina.rieti.it](http://www.comunefarainsabina.rieti.it)) nella sezione “Conferenze di servizi”.

Per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento si forniscono di seguito i riferimenti: email: [l.petresca@comunefarainsabina.rieti.it](mailto:l.petresca@comunefarainsabina.rieti.it) indirizzo PEC: [ufficioprotocollo@comunefarainsabina.pecpa.it](mailto:ufficioprotocollo@comunefarainsabina.pecpa.it) del Responsabile: Dott.ssa Leila Petresca.

Distinti saluti,

Fara in Sabina, 26.05.2022

**Il Responsabile del Settore**

**DR.SSA LEILA PETRESCA**

**(FIRMATO DIGITALMENTE ART. 24 CAD)**

Unità organizzativa responsabile della istruttoria: Settore IV - Sportello Unico per le Attività Produttive

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Leila Petresca